

**Основные документы, используемые  
в Органе по сертификации «Имидж и деловая репутация»  
ООО «ПромСтандарт»**

- Федеральный закон РФ от 28 декабря 2013 г. N 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» (в ред. от 29.07.2018 N 262-ФЗ);
- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.05.2014 № 326 «Об утверждении критериев аккредитации, перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации, и перечня документов в области стандартизации, соблюдение требований которых заявителями, аккредитованными лицами обеспечивает их соответствие критериям аккредитации» (в ред. от 02.11.2018 N 603);
- Федеральный Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №2300-1;
- Указ Президента Российской Федерации от 24 января 2011 г. № 86 «О единой национальной системе аккредитации»;
- Приказ Минэкономразвития России от 30.05.2014 N 329 «Об утверждении Положения о составе сведений о результатах деятельности аккредитованных лиц, об изменениях со-става их работников и о компетентности этих работников, об изменениях технической оснащенности, представляемых аккредитованными лицами в Федеральную службу по аккредитации, порядке и сроках представления аккредитованными лицами таких сведений в Федеральную службу по аккредитации»;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Система менеджмента качества. Требования»;
- ГОСТ ISO/IEC 17000-2012 «Оценка соответствия. Словарь и общие принципы»;
- ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования;
- ГОСТ Р 66.0.01-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Общие положения, требования и руководящие принципы;
- ГОСТ Р 66.1.01-2015 «Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Оценка опыта и деловой репутации лиц, осуществляющих архитектурно-строительное проектирование»;
- ГОСТ Р 66.1.02-2015 «Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Оценка опыта и деловой репутации лиц, осуществляющих инженерные изыскания»;
- ГОСТ Р 66.1.03-2016 «Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Оценка опыта и деловой репутации строительных организаций»;
- ГОСТ Р 66.9.01-2015 «Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Оценка опыта и деловой репутации лиц, производящих и реализующих пожарно-техническую продукцию»;
- ГОСТ Р 66.9.02-2015 «Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Оценка опыта и деловой репутации»;

ции лиц, выполняющих работы (оказывающих услуги) в области обеспечения пожарной безопасности объектов защиты»;

- ГОСТ Р 66.9.03-2016 «Оценка опыта и деловой репутации организаций, выполняющих перевозки крупногабаритных тяжеловесных грузов»;

- ГОСТ Р 66.9.04-2017 «Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности»;

- Система добровольной сертификации «Имидж и деловая репутация» (регистрационный номер СДС в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии РОСС RU.31544.04ИЗД0);

- ГОСТ Р 40.002-2000. «Система сертификации ГОСТ Р. Регистр систем качества. Основные положения»;

- ГОСТ Р 55568-2013. «Оценка соответствия. Порядок сертификации систем менеджмента качества и систем экологического менеджмента»;

- ГОСТ Р ИСО 19011-2012 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента»  
1.3. Термины и определения

Номенклатура дел – представляет собой систематизированный перечень наименований дел, заводимых при осуществлении деятельности ОС, с указанием сроков, места их хранения, а также частота резервного копирования.

Сервер – это специализированное аппаратное устройство), которое выполняет функции автоматического удаленного резервное копирования информации и данных с рабочих компьютеров сотрудников, в том числе хранения информации, документов и сведений при размещении резервного копирования документов, подписанных электронно-цифровой подписью, в целях их восстановления.

Иные термины и определения применимы в соответствии с ГОСТ ISO/IEC 17000-2012 «Межгосударственный стандарт. Оценка соответствия. Словарь и общие принципы», ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования», ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».